

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя школа № 82 Дзержинского района Волгограда»**

Введено в действие  
приказом директора  
школы  
от 09.09.2020 № 2

Директор МОУ СШ № 82

09.09.2020  
О.Н. Чирскова  
2020 г.



УТВЕРЖДЕНО  
на заседании педагогического совета  
протокол № 6 от 09.09.2020 г.

РАССМОТРЕНО  
с учетом мнения совета школы  
протокол № 4 от 09.09.2020 г.

Чирскова  
Ольга  
Николаевна

Подписано цифровой подписью:  
Чирскова Ольга Николаевна  
DN: cn=Чирскова Ольга Николаевна,  
o=Муниципальное  
образовательное учреждение  
&quot;Средняя школа №82 Дзержинского  
района Волгограда&quot;,  
email=school-82@mail.ru, c=RU  
Дата: 2021.05.03 12:38:41 +03'00'

**Положение**

«09» 09 2020 г. № 01-28-12  
г. Волгоград

**об организации питания учащихся**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке организации питания учащихся (далее Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
  - Федеральным Законом Российской Федерации от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями);
  - СанПиН 2.4.5.2409-08;
  - СанПиН 2.4.2.2821-10;
  - Федеральным Законом Волгоградской области от 04.10.2013г. №118-ОД «Об образовании в Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями);
  - Законом Волгоградской области от 31.12.2015г. №246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями);
  - Решением Волгоградской Городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями);
  - Решением Волгоградской Городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями)
  - Приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016г. №93 «Об утверждении Порядка предоставления учащимся по очной форме обучения в

- муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания»;
- Решением Волгоградской Городской Думы от 21 декабря 2018 года № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов»,
  - На основании контрактов на оказание услуг общественного питания обучающихся на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Дзержинского района Волгограда в учебный и каникулярный период 2019-2021гг. (далее — контракт), заключенных между муниципальным общеобразовательным учреждением Дзержинского района МОУ СШ № 82 и ООО «Виво Маркет», в целях организации питания учащихся;
  - Уставом МОУ.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 82 Дзержинского района Волгограда»; определяет порядок взаимодействия администрации школы, родителей (законных представителей) учащихся по вопросам организации питания детей.

1.3. Основной задачей организации питания учащихся в МОУ СШ является создание условий, направленных на:

1.3.1. Обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

1.3.2. Качественное и безопасное питание учащихся;

1.3.3. Предупреждение (профилактику) инфекционных и не инфекционных заболеваний учащихся;

1.3.4. Пропаганду принципов правильного и полноценного питания.

## **2. Организация питания учащихся**

2.1. Питание в школе может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

2.2. Организация питания может осуществляться на договорной основе с победителями конкурсов или аукционов, проведенными в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями).

2.3. Учащиеся школы питаются по классам согласно графику питания, составленного на текущий учебный год. Питание учащихся, за счет средств родителей (законных представителей) осуществляется на всех переменах.

### **2.4. Администрация школы:**

2.4.1. Несет ответственность за организацию питания в школе;

2.4.2. Выделяет специальное помещение для организации питания учащихся, в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил;

2.4.3. Осуществляет административный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья учащихся;

2.4.4. Организует в столовой дежурство учителей.

## **2.5. Классные руководители 1-11 классов:**

2.5.1. Контролируют посещение столовой и ведут учет количества учащихся, получающих питание;

2.5.2. Сопровождают учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и журналу посещаемости;

2.5.3. Ежедневно представляют данные об учащихся, получающих бесплатное питание, отсутствующих по болезни или без уважительных причин, для своевременного исключения учащихся из списков бесплатного питания в этот день;

2.5.4. Несут персональную ответственность за правильность и своевременность предоставления информации об учащихся, получающих бесплатное питание, в целях недопущения необоснованного расходования денежных средств;

2.5.5. Осуществляют разъяснительную работу среди учащихся и родителей о необходимости питания в целях сохранения здоровья.

## **2.6. Совет школы:**

2.6.1. Осуществляет общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях укрепления здоровья учащихся;

2.6.2. Защищает интересы учащихся и их родителей (законных представителей)

2.7. Контроль качества приготовленных блюд осуществляется бракеражной комиссией ежедневно.

## **3. Порядок предоставления права на бесплатное питание**

3.1. Предоставление в школе бесплатного питания учащимся из малообеспеченных, многодетных семей и учащихся, состоящих на учете у фтизиатра производится на основании следующих документов:

- личного заявления родителей (законных представителей);
- справки центра социальной защиты населения (копии);
- удостоверения многодетной семьи (копии);
- медицинской справки, подтверждающей факт постановки учащегося на учет у фтизиатра (копии).

3.2. Бесплатное питание учащимся, предоставившим справки управления социальной защиты населения Волгоградской области предоставляется на основании:

- личного заявления родителей (законных представителей);
- справки центра социальной защиты населения Волгоградской области (копии).

3.3. Право на получение бесплатного питания возникает у учащегося с даты, указанной в заявлении родителей (законных представителей), подкрепленных необходимыми документами.

3.4. На основании предоставленных документов и заявлений родителей (законных представителей) директор утверждает приказом списки учащихся на получение бесплатного питания.

## **4. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся**

### **4.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:**

4.1.1. Подавать заявление на обеспечение своих детей бесплатным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;

4.1.2. Вносить в установленном порядке в администрацию МОУ СШ № 82 предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственного-общественного самоуправления;

4.1.3. Знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой;

4.1.4. Принимать участие в деятельности органов самоуправления школы по вопросам организации питания учащихся;

4.1.5. Вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

#### **4.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:**

4.2.1. При представлении заявления на бесплатное питание ребенка предоставить администрации МОУ СШ все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;

4.2.2. Своевременно предоставлять администрации МОУ СШ достоверную информацию о праве на получение бесплатного питания их ребенком;

4.2.3. Своевременно сообщать классному руководителю или медицинскому работнику школы о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для исключения его из списка бесплатного питания, на период его фактического отсутствия;

4.2.4. Своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка.

### **5. Обязанности ответственного по организации питания**

5.1. Ответственный по организации питания назначается приказом директора школы на текущий учебный год.

5.2. Ответственный по организации питания обязан:

5.2.1. Своевременно подготовить документы на учащихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем учебном году в соответствии с разделом 3 данного Положения;

5.2.2. Контролировать наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов питания, поступающих в школьную столовую;

5.2.3. Ежедневно производить учёт присутствующих в школе учащихся, получающих бесплатное питание и своевременно сообщать количество питающихся детей работнику столовой;

5.2.4. Своевременно производить ежемесячную сверку документации по организации бесплатного питания учащихся (накладные, меню, акты сверки, табель питания и др.);

5.2.5. Своевременно информировать директора школы о выявленных недостатках при организации бесплатного питания учащихся.

### **6. Непредвиденные обстоятельства**

6.1. В случае отсутствия учащегося, получающего бесплатное питание, по приказу (участие в соревнованиях, мероприятия, олимпиаде) питание осуществляется в другой временной промежуток этого дня.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 337396642673316130395918289135989875618693781137

Владелец Чирскова Ольга Николаевна

Действителен с 19.01.2024 по 18.01.2025